I.U.F.M.
Académie de Montpellier
Site de Montpellier

CRAMER-HASSE SABINE

Quelles stratégies adopter pour susciter l'adhésion chez les élèves ?

Lettres – Anglais
Classe : 1Bac TMSEC – TELEC
Lycée de La Salle, Alès

Tuteur du mémoire : Laurence Demarly
Assesseur : Brigitte Aldebert

Année universitaire : **2008-2009**

Résumé/Summary

La classe de première Bac Pro dont je suis le professeur d'anglais est une classe chargée, avec 32 garçons agréables mais bavards. Le cours qui me pose le plus de problèmes est celui qui se déroule le vendredi de onze heures à midi en classe entière. En effet, c'est leur dernière heure d'enseignement de la semaine, l'après-midi étant réservé au sport.
Les bavardages incessants et le manque de motivation des élèves m'ont poussée à réfléchir sur les méthodes et stratégies à mettre en place pour stimuler leur intérêt pour l'anglais et les mettre au travail.

I am teaching English in a vocational class of thirty-two boys. They are agreeable but talkative. The periods on Fridays, when I have the whole class from eleven to twelve, are the most difficult for me. For them it is the last regular class of the week, as they have only sports in the afternoon.
Their uninterrupted chattering and their lack of motivation have encouraged me to reflect on the strategies and methods I could use to stimulate their interest for English and to set them to work.

Mots clés : Motivation
Bavardage
Gestion de la classe
Séquences et supports

Page Jury

Sommaire

Introduction ……..4

1. La situation……4

2. Analyse de mes difficultés…….....6

   a. Les thèmes et supports……6
   b. Les consignes claires……...6
   c. La diversification des dispositifs…….....7
   d. Une différenciation…… 8
   e. La gestion de la classe…….....8

3. Les mesures prises……..9

   a. Un thème de séquence en lien avec leurs préoccupations professionnelles……9
   b. Des fiches de travail pour une meilleure visibilité……...…9
   c. Des rappels insistants sur les objectifs à atteindre..……11
   d. Une tâche finale ancrée dans leur réalité……12
   e. Un emploi des TICE et un support attractif……14
   f. Des recherches sur internet pour un travail de compréhension écrite…14
   g. Une approche différenciée……..16
   h. Un contrat de travail…...……17

4. L'analyse critique……..17

Conclusion.....…...19

Bibliographie……...……20

Annexes……...21

Introduction

Pour cette année scolaire 2008/2009, on m'a confiée en anglais une classe de première bac professionnelle divisée en deux sections, les TMSEC (Techniciens de Maintenance sur Systèmes Energétiques et Climatiques) et les TELEEC (Techniciens d'Electrotechnique Energie Equipements Communicants). Cette classe est agréable mais l'effectif est assez lourd avec trente-deux garçons. Je les ai en groupe le mardi à huit heures puis l'après-midi à seize heures trente et en classe entière le vendredi à onze heures, dernier cours de la semaine en enseignement général pour eux, l'après-midi étant réservé au sport.

Après un temps d'adaptation en début de trimestre, il s'est avéré rapidement qu'une bonne partie des élèves n'était pas très motivée par l'anglais bien que certains avaient de bonnes bases mais étaient peu enclin à s'investir en cours. En groupe, j'ai pu établir un bon contact avec les élèves, mais en classe entière je les trouvais beaucoup plus difficiles à se mettre au travail.

Mon premier reflexe a été de donner une dominante orale pour les heures en groupe et de privilégier compréhension et expression écrite en classe entière. Malgré tout, l'attention et l'intérêt ne se sont pas stabilisés. Au contraire, avant les vacances de Novembre, j'ai constaté qu'une certaine démotivation gagnait les rangs, se manifestant par des bavardages (en classe entière) et des refus à l'effort oral (en groupe). Quels moyens pouvais-je donc mettre en œuvre pour stimuler la motivation de mes élèves et les mettre au travail en cours d'anglais ?

1. La situation

Les élèves de cette classe se connaissent depuis la Seconde BEP, l'atmosphère entre eux est détendue, bien qu'il existe des frottements entre les élèves des deux sections. Les garçons passent beaucoup de temps en atelier, et par conséquent ont une certaine complicité. Ils sont tellement bien ensemble qu'ils bavardent gentiment tout en gardant une certaine bienveillance à mon égard. Les rappels à l'ordre n'ont effet que momentanément. Toute fois il n'y avait pas de comportement agressif et dans un premier temps j'ai toléré cette situation.

En analysant leur comportement de plus près, j'ai quand même dû constater que certains d'entre eux en profitaient pour s'amuser de diverses manières, pendant que d'autres essayaient de suivre tant bien que mal. Je travaillais donc avec le tiers des élèves qui était disponible à l'oral ou qui cherchait à suivre le cours, les autres attendaient, parfois démonstrativement, que le temps passe.

Je ne me suis pas rendue compte tout de suite du niveau relativement faible de la classe en anglais, car ils ont bien répondu à mes premières évaluations qui portaient sur « se présenter et présenter un ami ». Bien préparées, leurs prestations à l'oral étaient satisfaisantes et souvent intéressantes. Par contre l'expression et la compréhension écrite posaient à beaucoup d'énormes problèmes. En plus, il y a quelques élèves dans la classe qui sont dyslexiques et qui ont besoin de beaucoup de temps pour prendre des notes. Deux élèves particulièrement volontaires à l'oral n'avaient aucune base à l'écrit. De manière générale, la classe travaillait lentement en cours et trop peu à la maison. Heureusement il y avait quelques exceptions : certains élèves participaient parfois avec beaucoup de plaisir. Malheureusement l'élève le plus intéressant, qui avait un vocabulaire et une culture très large, était tout simplement réfractaire à tout effort en classe.

Au fur et à mesure que le semestre s'écoulait, je les trouvais de plus en plus réticents à se mettre au travail. Il me fallait aussi beaucoup plus d'énergie pour répéter les consignes et récupérer les travaux maison. Pourtant leurs écrits concernant la tâche finale de la seconde séquence étaient plutôt encourageants et démontraient de l'intérêt pour le sujet (le thème abordé était « les passe-temps favoris »).

C'est sûr, l'enseignement général ne représente pas la motivation première de mes élèves. Mais le fait qu'ils ont, pour la plupart, un projet professionnel bien défini, peut générer de la motivation et de l'engagement dans les autres matières.

Cette dynamique s'observe bien dans le groupe des ENERGIE. Il y a plus d'élèves en difficulté que parmi les ELEC, pourtant, ils sont davantage motivés pour travailler et s'investir. Mon impression a été confirmée lors du conseil de classe en janvier, sur les 16 élèves ENERGIE seulement un seul a arrêté après son stage en décembre. Par contre chez les ELEC, considérés comme le groupe ayant un meilleur potentiel, 3 ont déjà quitté la formation. En début d'année je pensais que le désintérêt des ELEC et leur envie de se distraire venaient

surtout du fait que je les avais le mardi en fin de journée. Mais ils décevaient aussi dans d'autres matières, et même leur professeur d'atelier s'est plaint de leur démotivation.

L'alternance entre les cours en groupe le mardi et les cours en classe entière avec les élèves des deux filières réunies ne se fait pas sans difficultés, l'entente n'étant pas la même. Les ELEC sont soupçonneux, ils pensent que l'on fait du favoritisme en faveur des ENERGIE, ce qui nuit au travail collectif. De plus je trouvais difficile d'harmoniser les progressions de ces deux groupes qui n'ont pas toujours le même rythme et la même motivation pour ensuite travailler ensemble. Il est laborieux de finir avec un groupe disparate en classe entière des activités initialement prévu en petit comité (travail à dominante orale). Quand j'ai changé mon approche pour les cours du vendredi en proposant des supports pédagogiques différents de ceux du mardi, les élèves ne percevaient plus nécessairement le lien avec le thème de la séquence et se sentaient perdus.

2. Analyse de mes difficultés

En échangeant avec ma tutrice ainsi qu'avec ma formatrice, j'ai été amenée à revoir ma pratique à plusieurs niveaux. Mes difficultés touchaient essentiellement la conception de mon enseignement et sa mise en œuvre.

a. Les thèmes et supports

En effet, les sujets et thèmes choisis étaient intéressants et motivants pour les élèves mais je n'aurais pas dû rester trop longtemps sur le domaine personnel. Pour renouveler la motivation de ma classe, il s'imposait donc de m'orienter vers des sujets professionnels et culturels. Je devais trouver des supports captivants, ancrés dans leur réalité et employer les TICEs.

b. Des consignes claires

D'autre part, je me suis rendue compte que mes élèves avaient besoin d'être guidés de manière plus claire, pour qu'ils puissent atteindre les objectifs à l'oral et à l'écrit.

L'élaboration de fiches de travail pouvait m'aider à concevoir une progression de séance cohérente.

Mes consignes n'étaient souvent pas assez précises, les élèves ne sachant pas toujours dans quel but je les engageais dans une activité ou une autre. Il fallait clarifier les objectifs et ne pas hésiter à les mettre régulièrement en relation avec les contenus proposés. Comme souligne Cécile Delannoy, il nous faut « annoncer l'objectif en termes compréhensibles pour l'élève »[1], c'est-à-dire ne pas hésiter à le faire en français, pour que tous, particulièrement les élèves en difficulté dans la matière, puissent adhérer. Il faut aussi « donner connaissances des contraintes, des enjeux »[2]. Les élèves doivent savoir si on veut ici réviser, consolider ou apprendre quelque chose de nouveau.

Il existe toute une diversité de procédés pour rendre les consignes plus compréhensibles. On peut par exemple demander à un élève d'expliquer l'activité à un autre. C'est valorisant pour lui et cela lui permet de bien s'approprier les connaissances.

c. La diversification des dispositifs

En même temps il faudrait, en groupe comme en classe entière, que je m'efforce de varier les activités orales et écrites pour éviter l'ennui. Varier les dispositifs pédagogiques permet en plus de tirer profit des différents modes d'apprentissages des élèves, pour que « ce ne soit pas toujours les mêmes élèves pour qui l'écart entre méthode proposée et style personnel d'apprentissage soit le plus grand[3]». Je devrais donc, par exemple, utiliser des supports iconographiques, audio-visuels ou des enregistrements audio pour varier les approches. Ainsi, des élèves qui assimilent plus facilement par l'ouïe ou de manière visuelle pourraient être encouragés. Au niveau de l'organisation du travail, on peut opter pour plus de diversification en alternant des activités en groupe ou en binôme avec du travail personnel.

D'autre part, j'avais tendance, comme beaucoup de débutants peut-être, à concevoir des projets trop abstraits et intellectuels. Je devrais donc résolument chercher des situations de communication plus concrètes et proches du vécu de mes élèves pour captiver leur attention.

---

[1] DELANNOY, Cécile. *La motivation*. Hachette éducation CNDP, 1997, p. 136
[2] Ibid. p. 141
[3] ASTOLFI, Jean-Pierre. *La pédagogie différenciée ou mieux : La différenciation de la différenciation*. Modulo, 1998, n° 9, p. 3

d. La différenciation

Comment encourager les élèves en difficulté sans lasser pour autant ceux qui ont plus de facilités, était une autre question qui me préoccupait. « La d*ifférenciation pédagogique*, comme l'explique Jean-Pierre Astolfi, suggère plutôt la mobilisation d'une diversité de méthodologies disponibles, afin d'optimiser les prises de décisions des enseignants. Davantage qu'une méthode, cela évoque une attitude pour mieux gérer de façon calculée un ensemble de ressources ».

Etant débutante je n'ai pour l'instant intégré que peu de moyens pour gérer les capacités d'apprentissage de ma classe. De toute manière une différenciation dans les méthodes s'imposait pour le travail de compréhension écrite ou orale.

En même temps je voulais aussi encourager mes élèves à réinvestir leurs connaissances, à s'approprier activement les éléments du cours pour qu'ils puissent progresser et comprendre des textes et des documents audio ou tout simplement pour qu'ils puissent s'exprimer de façon satisfaisante.

e. La gestion de la classe

Il existe, comme l'explique Maria Teresa Estrela[4], une relation entre l'indiscipline des élèves et l'organisation du cours par l'enseignant. Une conception cohérente, bien structurée, offrant des objectifs et sous-objectifs motivants, et une mise en œuvre avec un rythme alerte, gardant les élèves occupés d'une manière stimulante, réduira les incidents dérangeants. En même temps un bon organisateur créera un climat favorable aux apprentissages, apprécié généralement par les élèves. Elle résume :

> Les bons organisateurs établissent clairement les règles et donnent des directives précises, formulent précisément leurs expectatives à l'égard des comportements des élèves, leur répondent de manière consistante, interviennent plus promptement pour parer à l'écart et utilisent plus fréquemment les règles en situation d'indiscipline…La fonction organisatrice assumée par le professeur a par conséquent un effet préventif de l'indiscipline[5].

[4] ESTRELA, Maria Teresa. *Autorité et discipline à l'école*, ESF Collection Pédagogies, 1994, p 80-81
[5] Ibid, p. 81

J'ai des difficultés pour organiser une classe par nature. Je dois donc faire des efforts pour instaurer des règles simples et claires, et les renforcer le cas échéant. Je ne mets pas toujours certaines règles de notre contrat de classe en pratique, comme accorder la parole seulement à ceux qui lèvent la main. Il me manque parfois l'énergie pour exiger leur application systématique par les élèves. Mon attitude peu exigeante a pu contribuer à renforcer leur manque de motivation.

Mon objectif est désormais de développer une attitude plus ferme. Je voudrais être plus claire dans mes attentes et exigences et appliquer avec plus de rigueur le contrat de travail que nous avons instauré au début de l'année scolaire.

3. Les mesures prises

a. Un thème de séquence en lien avec leurs préoccupations professionnelles

Ma troisième séquence, commencée en novembre, était en partie le fruit de ces réflexions. Mes élèves allaient partir en stage à la fin du mois jusqu'aux vacances de Noël. Cette période de stage est très importante et motivante pour eux dans leurs matières professionnelles. Je projetais donc une séquence en rapport avec leurs préoccupations du moment et ceci en deux parties. Nous allions d'abord traiter de leur stage futur, puis, en janvier, travailler sur leurs expériences vécues lors de celui-ci en vue de la rédaction en anglais d'un rapport comme tâche finale.

b. Des fiches de travail pour une meilleure visibilité

J'ai construit mes séances moins sur l'alternance entre heures en groupe (jusqu'alors consacrées à l'oral) et heures en classe entière (dominées par des activités à l'écrit), mais plutôt avec le souci d'une cohérence avec la tâche finale. Je voulais préparer le vocabulaire et les structures qu'il était nécessaires d'acquérir ou de réactiver pour qu'ils puissent atteindre cet objectif[6]. De plus, j'avais prévu des fiches de travail détaillées qui devaient m'aider à être

[6] Cf. annexe 1

plus claire et atteindre mes objectifs. Elles devaient permettre en même temps aux élèves de se repérer dans la progression du cours.

Les trois premières séances s'étendaient sur trois heures de cours et devaient se concentrer sur la réactivation du futur avec « will » et l'acquisition d'un vocabulaire adapté respectivement pour les ELEC et les ENERGIE. On allait travailler les cinq questions suivantes: *Which company will you join? Where will you work? In which town? When will your training period start and when will it end? What will you do there? What will you learn there?*

La première séance s'est déroulée en classe entière. Après la présentation de la séquence et l'explication de l'objectif final (rédaction du rapport de stage en anglais), je posais d'abord les cinq questions mentionnées ci-avant à plusieurs élèves en les encourageant chaque fois, à utiliser le modal *will*. Je suis donc partie de leurs préoccupations du moment. Puis je leur ai distribué la copie du *worksheet 1*[7], qui comportait les trois étapes essentielles du cours : le réagencement des questions dans le bon ordre, une brève révision de la grammaire et une aide à la formulation des réponses personnelles aux questions posées.

La séance était variée à souhait : les élèves se sont exprimés à l'oral sur leur stage futur, ce qui m'a permis de rebondir sur des questions grammaticales et d'opérer des rectifications. Les élèves ont ainsi pu réutiliser les éléments appris pour l'expression écrite. Toutes ces activités permettaient d'enrichir le vocabulaire et les moyens d'expression des élèves pour les motiver à parler de leur stage en perspective.

Malheureusement le temps a manqué pour l'entrainement à l'oral[8]. La plupart des élèves étaient relativement lents à se rappeler le fonctionnement de la question avec le modal *will* et ils avaient aussi du mal à formuler des réponses personnelles[9]. J'ai essayé de les encourager en leur donnant des indications en passant dans les rangs. Parallèlement, ceux qui étaient plus à l'aise se laissaient aller au bavardage. J'aurais dû abréger le travail individuel et mettre à contribution ceux qui avaient fini pour la mise en commun. Cela aurait permis d'accélérer le rythme et de garder leur attention plus longtemps. Ainsi les élèves en difficulté auraient eu les renseignements nécessaires pour aller plus loin. Dans ce cas j'aurais eu le temps de reprendre

[7] Cf. annexe 2
[8] Cf. Ex. 4
[9] Cf. Ex.3

les questions à l'oral et les élèves auraient pu parler plus amplement de leur stage à venir comme prévu[10].

Un rappel plus clair et répété des liens entre les exercices et l'objectif intermédiaire (pouvoir parler de son stage en anglais) aurait limité probablement les bavardages et aurait favorisé une mise en route plus rapide.

Malgré tout, j'ai pu, à l'aide d'une préparation soigneuse et détaillée, mieux atteindre mes objectifs qu'auparavant. Les fiches de travail sont un outil valable, autant pour mes élèves que pour moi. Par contre, je dois continuer à clarifier mes consignes et à mieux préciser mes objectifs. Une ligne directrice claire représente un atout surtout pour les élèves lents à comprendre ou les élèves dyslexiques. Savoir où l'on va les encourage à poursuivre leurs efforts. J'ai pu constater que les élèves étaient en général plus motivés après toutes ces modifications.

c. Des rappels insistants sur les objectifs à atteindre

Dans la suite de la séquence, je me suis particulièrement appliquée à rappeler le lien qu'entretiennent chaque séance et chaque activité avec la tâche finale. Malheureusement lors de la dernière séance, par manque de temps, j'ai remplacé à la dernière minute l'évaluation orale par une évaluation écrite et j'ai vite constaté que les élèves étaient perdus.

J'avais bien insisté sur le fait que les exercices des deux séances précédentes devaient les préparer à une évaluation orale : s'interviewer mutuellement sur leur stage. Les élèves avaient à apprendre le vocabulaire nouveau et à réviser les questions et réponses. Mais comment mettre cela en place dans la seule heure qui me restait avant leur départ en stage ? Reconnaissant que je n'arriverai jamais à faire passer cette évaluation orale à tous les élèves, j'ai donc décidé de la remplacer par un exercice d'expression écrite noté sur dix[11].
Au début de l'heure j'ai expliqué clairement à toute la classe ce changement de programme en donnant les raisons. Mais cette modification a soulevé des questions et un certain

[10] cf. "talking about my training period"
[11] cf. annexe 3

mécontentement. Il a fallu beaucoup d'énergie pour les mettre au travail, ils n'étaient plus volontaires. Lorsque j'ai distribué les copies du test, il y en avait encore quelques uns qui étaient surpris que l'évaluation ne soit pas à l'oral.

Je tire plusieurs conclusions de cette situation : D'une part, nos élèves (et pas que les nôtres probablement) ne sont pas flexibles. Si je leur donne des objectifs et que par la force des choses je dois les modifier, comme dans ce cas, ils ne peuvent pas si facilement changer de cap et accepter une autre orientation. D'autre part, une classe bavarde et inattentive, en plus grisée par un départ en stage imminent, n'est tout simplement plus réceptive quelques soient les explications. J'ai aussi vu d'une manière indirecte que le rappel des objectifs motivait les élèves et qu'un changement brusque les déstabilisait et anéantissait tous les efforts pour susciter leur intérêt.

En réfléchissant là-dessus à tête reposée et en discutant avec ma tutrice, j'ai réalisé que j'aurais eu d'autres possibilités même avec le peu de temps qui m'était imparti. J'aurais pu les laisser préparer leurs dialogues, évaluer à l'oral autant de binômes que possible, puis relever les préparations écrites des autres pour les noter. Une autre possibilité aurait été de faire passer seulement ceux qui n'avaient pas encore de notes en oral. De cette façon j'aurais pu conserver mon objectif (l'évaluation à l'oral) et garder la motivation de mes élèves intacte.

Néanmoins, j'ai pu constater l'importance de répéter clairement les objectifs à chaque séance pour que les élèves puissent bien se situer. De cette façon, ils se repèrent dans la progression de la séquence et les contenus travaillés gagnent en sens et utilité.

d. Une tâche finale ancrée dans leur réalité

Lors de la dernière séance de la séquence, j'ai distribué le sujet pour la tâche finale, le rapport de stage en anglais[12]. Le sujet était en deux parties. Au recto se trouvait l'entête, le titre et les critères de réussite. Au verso, j'avais posé des questions qui devaient servir de guide pour le contenu. J'ai tenté d'expliquer en détail mes attentes à l'aide de ce sujet. Ils avaient une semaine pour me rendre leur travail.

[12] Cf. annexe 1

Les résultats étaient très divers[13]. Un très bel exemple de rapport réussi se trouvait avant la date prévue dans mon casier. De surcroît, ce travail venait d'un élève qui se montrait d'habitude plutôt désinvolte. J'ai pu relever une bonne partie des travaux au moment attendu. Mais quelques élèves sont encore venus me dire que c'était trop dur et qu'ils n'avaient pas compris les consignes. J'ai attendu encore une semaine avant d'avoir presque tous les rapports.

Les élèves qui avaient utilisé la trame des questions proposées et soigné la présentation de leur rapport en incluant des photos, logos de leur entreprise etc. ont eu les meilleures notes (entre 15 et18). Parmi eux, certains avaient même expliqué en détail leurs activités sur les chantiers et pour cela avaient consulté le dictionnaire d'une manière intelligente pour trouver plus de vocabulaire. Un autre tiers, tout aussi motivé, mais partant avec moins de facilités en anglais, arrivaient à des résultats tout à fait encourageants (entre 8 et 13). J'ai pu constater qu'ils avaient exploité le matériel langagier travaillé en cours et qu'ils se sont surpassés pour certains. Le dernier tiers concernait des élèves ayant fourni un travail superficiel, plus ou moins bâclé. Un de ces élèves a fait écrire son rapport par son voisin qui est irlandais. Parallèlement j'ai remarqué encore une fois que les ENERGIE étaient bien plus motivés par leur implication professionnelle que les ELEC. Ceux-ci accumulaient les devoirs non rendus et les notes les plus moyennes.

Je peux confirmer qu'un projet qui s'appuie sur le vécu professionnel des élèves représente un stimulant fort pour leur implication en cours d'anglais. Par contre, l'enseignant a tout intérêt à consacrer du temps et de l'énergie à bien clarifier ses attentes concernant la tâche finale et à fixer fermement une date butoir. J'aurais dû avertir mes élèves qu'ils auraient des pénalités d'un point par jour de retard et un zéro pour travail non rendu. D'autre part, il faudrait pouvoir montrer un exemple de rapport de stage réussi à l'aide d'un transparent ou, encore mieux, sur video-projecteur au moment de la distribution du sujet. Ensuite, il serait nécessaire de revoir en détail les questions qui servent de guide, pour que tous les élèves puissent être bien au courant des attentes. Il ne faut surtout pas qu'ils partent avec l'idée, que le travail demandé dépasse leurs capacités. Tous doivent comprendre qu'avec leurs cours, ils ont en main les moyens pour réussir.

[13] Cf. annexe 9

e) Un emploi des TICE et un support attractif

Après le domaine du professionnel, j'ai décidé d'entamer une séquence autour du domaine culturel, en traitant l'importance de l'élection de Barak Obama comme président des Etats Unis. Dans la première séance, j'ai exploité en compréhension orale un vidéo clip de Will I am, *It's a new day*, qui célèbre son élection. J'avais donné rendez-vous aux ENERGIE en salle multimédia et présenté le clip sur vidéo projecteur pour la compréhension globale. Ils avaient une fiche de travail à remplir qui s'appuyait sur les images du clip et les personnes qui chantaient. Par la suite, j'ai utilisé le magnétophone pour la compréhension détaillée des refrains et des strophes[14].

Le changement de thème en soi était très stimulant et le vidéo clip a suscité un vif intérêt. Certains se rappelaient vaguement de quelques personnages clé, qui apparaissaient aussi dans le clip (Martin Luther King, Abraham Lincoln). Malgré une sonorité déficiente due à la salle, j'ai pu exploiter le clip et la chanson comme prévu.

Avec les ELEC j'ai changé de dispositif et montré le clip avec mon ordinateur portable en classe. J'ai eu un calme étonnant, ils étaient concentrés et cherchaient à comprendre. J'ai même pu les inciter à écrire quelques phrases pour résumer le contenu à partir des mots clé de la chanson.

Il est donc évident, que l'emploi de média modernes captive les élèves. Le clip étant un support qui fait parti de leur monde et qui les motive.

f) Des recherches sur internet pour un travail de compréhension écrite

Pour la tâche finale de cette séquence, mes élèves devaient rechercher des renseignements sur Internet. J'avais préparé des fiches sur Abraham Lincoln, Martin Luther King, Rosa Parks, Malcolm X et Harriet Tubman avec l'indication de sites web ciblés[15]. C'étaient, sauf pour

[14] Cf. annexe 4
[15] Cf. annexe 5

Rosa Parks, les personnalités auxquelles Will I am faisait allusion dans sa chanson célébrant la victoire d'Obama. Chaque élève recevait une fiche, il devait aller sur le site indiqué et lire le texte proposé et en tirer seulement les informations demandées (*date of birth, date of death, how he/she died, his/her studies and family background, his/her job, why he/she was important for Black History*). Par la suite, chacun était censé préparer un texte concis pour présenter oralement sa personnalité à la classe. La séance de préparation allait se dérouler au CDI où j'avais réservé les ordinateurs.

Lors du premier passage, c'est-à-dire le matin avec les ENERGIE, une partie des ordinateurs n'était pas disponible. J'avais heureusement prévu des copies avec les textes des sites pour que tout le monde puisse travailler. Cet incident a perturbé ma séance et m'a obligée à repenser rapidement toute l'organisation. Ainsi mes explications quant à l'objectif de la séance et la procédure n'étaient plus très claires. Les élèves ont mis plus de temps que prévu à se mettre au travail.

Le soir, avec les ELEC, nous avons eu le CDI et tous les ordinateurs à notre disposition ce qui a changé complètement la situation. Dans l'ensemble les élèves étaient très intéressés et ont bien travaillé. Dès le départ j'ai été très ferme avec un élève, qui régulièrement détourne l'attention des autres par ses fou-rires, je l'ai mis sévèrement en garde et j'ai pu ainsi éviter des dérapages.

En comparant le déroulement de la même séance dans des circonstances techniques différentes, il apparaît que l'activité de compréhension écrite présentée sur internet suscite nettement plus d'intérêt parmi les élèves que la présentation sur support classique. Tous ceux qui avaient accès à l'ordinateur étaient concentrés sur leur tâche.

Par contre, la mise en œuvre de ces activités reste délicate pour un professeur d'anglais débutant. Mes indications sur le but de la séance et la procédure n'étaient pas assez claires pour mes élèves. L'attirance de l'outil internet était telle que plusieurs élèves se sont lancés dans de vastes recherches pour répondre aux questions de la fiche tout en ignorant le site ciblé. D'autres utilisaient l'option « traduire la page » proposé par le moteur de recherche afin de se faciliter la tâche. Certains recopiaient des passages entiers dans le but de les intégrer à leur présentation orale. J'étais donc bien occupée à réorienter les uns et les autres et devais

rappeler souvent la consigne principale, c'est-à-dire produire un texte personnel pour une prestation orale.

En conclusion, il faut donc bien canaliser les élans des élèves travaillant sur l'ordinateur. Mes fiches et mes directives de départ n'étaient pas assez dirigistes pour cela. J'aurais dû leur dire d'emblée qu'ils allaient être notés à chaque étape de la séance : par exemple deux points pour les compétences informatiques, cinq pour le recueillement des informations attendues et cinq points aussi pour le texte support de l'oral, puis huit points pour la prestation elle-même. Ces éléments auraient dû être consignés sur la fiche. Il me semble qu'il aurait même été utile, pour rendre les élèves plus rapidement opérationnels, de présenter le travail étape par étape en prenant l'exemple du profil d'Obama.

g) Une approche différenciée

Dans la séquence sur Barak Obama et sur l'histoire des noirs américains, j'avais aussi fait un travail de compréhension écrite à partir d'un article de journal didactisé, « *Change comes to America* »[16]. Dans une phase préparatoire j'ai fait émerger le vocabulaire principal concernant tous les termes relatifs aux '*Elections in the U. S.*', puis j'ai présenté le fonctionnement de l'approche différenciée. J'ai ensuite distribué deux sortes de fiches, l'une avec des questions plus ciblées pour les élèves en difficultés[17], l'autre avec des questions plus ouvertes pour ceux qui sont plus à l'aise[18].

Cette séance se déroulait en groupe et j'ai beaucoup apprécié l'implication des élèves. J'ai pu en encourager deux, qui ne se sentaient pas capables de faire la fiche A et qui l'ont finalement bien réussie. Ils ont seulement travaillé plus lentement que les autres de leur groupe de niveau. Par contre, les élèves qui étaient sur la fiche B avaient besoin de beaucoup plus de temps et je devais continuellement les encourager pour qu'ils aillent jusqu'au bout de leur travail.

La mise en commun des résultats, en classe entière, s'avéra plus difficile. J'ai projeté le texte et fait souligner les passages correspondant aux questions et exercices. Les élèves qui avaient travaillé la compréhension écrite sur la fiche A n'étaient pas très contents que je prenne la

[16] Cf. annexe 6
[17] Cf. fiche B, annexe 8
[18] Cf. fiche A, annexe 7

fiche de l'autre groupe[19] comme support, et ils n'ont pas voulu participer au travail collectif. Cette activité de correction était trop longue et elle est vite devenue ennuyeuse. Si c'était à refaire je couperais le texte en deux parties que j'exploiterais séparément. Cela permettrait de projeter en même temps, la partie du texte et ses exercices respectifs, ce qui serait une aide pour les plus lents.

h) Un contrat de travail

Au début de l'année j'avais introduit un système de points positifs pour la participation et de points négatifs pour les bavardages et comportements autrement dérangeants. Ce système marcha pendant un certain temps, stimula les élèves motivés et permit même de calmer les plus bavards. Mais à la longue, ils contournèrent ce dispositif pour réclamer à chaque bonne réponse un point positif. En revanche cela a motivé un groupe d'élèves faibles qui se sont manifestés plus régulièrement malgré leurs difficultés.

Je pense que je n'ai pas assez exploité le contrat de travail instauré en début d'année ainsi que le système de points. J'ai évité les confrontations au lieu de les assumer, ce qui aurait permis de mieux assoir mon autorité en classe. D'autre part j'étais souvent préoccupée par la mise en œuvre de mes préparations et par les aspects techniques (utilisation du rétro projecteur ou d'autres outils techniques), et je n'avais plus assez d'énergie pour la gestion de la discipline.

4. L'analyse critique

Quelles stratégies adopter pour susciter l'adhésion des élèves ? – telle était l'interrogation qui me préoccupa au cours de mon année de formation. Après avoir mis en place ces différents dispositifs pour stimuler l'intérêt de mes élèves pour l'anglais, j'ai pu tirer de nombreuses leçons pour améliorer ma pratique en classe.

Les jeunes auxquels nous enseignons ont un projet professionnel qui les amène à poursuivre leurs études jusqu'au baccalauréat. L'enseignement de l'anglais peut donc profiter de cet élan en proposant des thèmes et sujets qui touchent à leur formation professionnelle. Au-delà d'un rapport de stage, il y a bien d'autres possibilités pour établir des liens thématiques dans le

[19] Cf. fiche B, annexe 8

domaine du travail. Pourquoi ne pas envisager des recherches sur internet pour des stages ou des postes à l'étranger ? Cela les obligerait à rédiger un CV et des lettres de motivation en anglais.

Une tâche finale qui prend en compte le vécu des élèves crée une dynamique positive pour la matière. Le rapport de stage en anglais avait un effet stimulant pour une bonne partie des élèves dans la classe. J'ai senti qu'ils avaient envie de partager leur vécu lorsque j'ai lu leurs écrits concernant leurs passe-temps favoris.

Ne pas seulement varier les thèmes et sujets, mais aussi diversifier les supports se révèle important pour susciter et renouveler l'intérêt des élèves. La présentation du travail de compréhension écrite sur un site internet ou l'utilisation du vidéo clip pour une compréhension orale ont tout de suite éveillé l'attention de mes élèves. Il est donc précieux d'élargir la gamme de supports, en utilisant des vidéos, des séquences de films ou des diaporamas. Je me suis également rendue compte que je n'utilise pas assez souvent des supports iconographiques, comme des photos, des dessins ou des posters publicitaires par exemple.

Les TICE sont de très bons outils pour ouvrir l'horizon des élèves et pour les motiver à utiliser l'anglais. Je commence seulement à exploiter toutes ces pistes mais je veux approfondir mes connaissances dans ces domaines afin d'être plus performante pour le plus grand profit de mes élèves.

La mise en œuvre est cependant aussi importante que les thèmes et les supports. Je dois m'efforcer d'être plus claire dans mes consignes et rappeler régulièrement les objectifs et le lien de chaque activité avec ceux-ci. Quand les élèves savent où l'on veut les mener, ils sont en général mieux disposés à faire des efforts dans les activités demandées.

Finalement, je suis consciente que la gestion de classe au sens le plus strict du terme est le domaine où j'ai besoin de progresser. J'ai besoin de faire un travail sur moi-même afin de développer plus d'assurance face aux élèves. Dès le début de l'année, je dois formuler des règles simples que les élèves doivent respecter et m'y tenir. Je dois mettre en place un système de sanctions négatives, mais aussi savoir encourager, féliciter la classe quand celle-ci

a bien travaillé ou quand un élève a fait des efforts particuliers. Je dois être plus intelligible dans ma manière de communiquer avec les élèves en travaillant ma voix et ma gestuelle.

Naturellement je suis loin d'avoir exploré toutes les pistes possibles pour renforcer l'adhésion des élèves, mais je peux puiser de nombreuses idées dans le Cadre Européen de Référence Commune pour l'enseignement des Langues (CERCL) et profiter aussi de l'expérience professionnelle de mes collègues, qui m'ont par ailleurs beaucoup apporté. On peut ainsi varier l'organisation du travail en classe, grouper les élèves en binômes et noter leurs productions par exemple. On pourrait aussi évaluer la prise de notes des élèves lors des prestations orales de leurs collègues. Toutes les possibilités qu'offre les technologies nouvelles (les *webquests,* les diaporamas, les échanges électroniques etc.) sont d'excellents moyens pour motiver une classe.

Face aux jeunes de la génération zapping, inattentifs et peu persévérants, il faut savoir varier les supports autant que possible pour les accrocher et capter leur attention. Aussi est-il nécessaire de ne pas rester trop longtemps sur un même support, et de concevoir des séquences plutôt courtes.

Conclusion

Comment agir sur la motivation de mes élèves en classe d'anglais ? C'était la question que je posais au début de ce mémoire. En poursuivant mon travail en classe, j'ai pu mettre en œuvre plusieurs stratégies pour susciter l'intérêt de mes élèves. Elles ont nourri ma réflexion, enrichi ma pratique et mis mes lacunes en évidence.

Maintenant que cette année scolaire arrive à son terme, j'ai le désir d'améliorer ma pratique et de mettre en place ce que j'ai compris pour la nouvelle année. Je sais désormais que l'adhésion des élèves se travaille dès le premier contact avec la classe. Il va falloir être claire dans mes exigences, établir un contrat de travail qui doit être respecté. Je dois faire un bilan-diagnostic pour bien évaluer le niveau de mes classes afin de concevoir des séquences adaptées et présenter d'emblée ma progression. De même, je me suis rendue compte que pour tenir les élèves il fallait jouer un rôle, bien utiliser sa voix et soigner sa gestuelle.

Avec notre Inspectrice, Madame Any Cohen-Bacrie, je veux aussi dire que nous avons de la chance d'être enseignants, parce que nous avons « l'opportunité de commencer une nouvelle vie chaque année en septembre ». C'est donc consciente des difficultés, mais pleine d'espoir que j'entame ma carrière professionnelle.

BIBLIOGRAPHIE

ASTOLFI, Jean-Pierre. La pédagogie différenciée ou mieux : La différenciation de la différenciation. *Modulo*, 1998, n° 9. En ligne sur : http://www.ac-creteil.f ... s/modulo/M9/pedaM9.html.

ASTOLFI, Jean-Pierre. Questions de vocabulaire : Différencier, varier, diversifier…, Cahiers pédagogiques, supplément no. 3, octobre-novembre 1997

COHEN-Bacrie, Any, Lettre de la rentrée 2006/2007, En ligne sur : http://pedagie.ac-montpellier.fr/disciplines/lp_ensgen/lp_anglais/.

DELANNOY, Cécile. La motivation. Hachette éducation CNDP, 1997.

ESTRELA, Maria Teresa. Autorité et discipline à l'école, ESF Collection Pédagogies, 1994.

MEIRIEU, Philippe. Apprendre… oui, mais comment ? ESF Collection Pédagogies, 1988.

MEIRIEU, Philippe, L'école, mode d'emploi, ESF Collection Pédagogies, 1985.

PERRENOUD, Philippe. Où vont les pédagogies différenciées ? Vers l'individualisation du curriculum et des parcours de formation, En ligne sur : http://www.unige.ch/fapse/SSE/teachers/perrenoud/php_main/php_1996/1996_32.html.

http://pedagogie.ac-montpellier.fr/disciplines/lp_ensgen/lp_anglais/

ANNEXE 1

Final task: Report on your training period 1Bac pro

TRAINEE'S NAME:……
COMPANY:……..
DATE:…….

MY TRAINING PERIOD

YOUR MARK: …….. /20

Critères de réussite :

-A chaque réponse les points suivants seront notés :

-la syntaxe
-le temps du verbe
-la grammaire de base
-le vocabulaire adéquat
-les idées

-Les questions sur 3 points demandent une réponse plus développée.

-Il y a un bonus de 0 à 2 points maximum pour des efforts particuliers (par exemple le nombre de mots indiqué, respect de la longueur, photo, originalité, emploi de mots de liaisons soulignés).

-Il faut un total de 200 mots.

(ANNEXE 1 suite)

Final task: Report on your training period 1Bac pro

WHERE WAS IT? (1 point)

WHEN WAS IT? (1 point)

WHAT KIND OF COMPANY WAS IT? (2 points)

HOW MANY EMPLOYEES WERE THERE? (1 point)

WHO WAS THE MANAGER? WHO WAS YOUR ADVISOR? (1 point)

WHEN DID YOU WORK? WHAT WAS YOUR TIME-TABLE? (2 points)

DESCRIBE THE WORKSHOP. (3 points)

DESCRIBE THE ATMOSPHERE. (3 points)

WHAT DID YOU DO? (3 points)

WHAT DID YOU LEARN? (2 points)

ANNEXE 2

Sequence 3 Part one: Talking about my future training period 1Bac Pro

1. Reorder the words so as to make full questions :

a) ? / you / join / which / will / company

……

b) You / ? / will / where / work

……

c) Training / start / will / when / ? / your / period

……

d) ? / end / it / will / when

……

e) There / what / will / do / you / ?

……

f) Learn / what / ? / you / will

……

2. Grammar revision

Quel mot retrouve-t-on dans chaque question ?……

Pourquoi ? Justifiez……

……

Pour parler d'une action……, on emploie : ……,

qui se contracte en …… à la forme affirmative.

Forme interrogative	*Forme affirmative*	*Forme négative*
…… + S + BV + ?	*S + …… + ……* *S +…… +……*	*S + …… + ……* *S +…… + ……*
Ex : Will you work ?	Ex :	Ex :

3. Fill in the grid with notes only, you can ask the teacher for help.

Company	

Location	
Beginning of the training period	
End of the training period	

4. Answer the questions a), b), c), d) with full sentences orally.

Annexe 3

Sequence 3 Part one: Talking about my future training period _____ 1Bac Pro

Written Test **Name: _____**

"Give the essential information about your future training period" (Company, location, beginning, end, tasks and what you will learn)

Barème :
Contenu exigé (3p.)
Vocabulaire du cours (2p.)
Will-future (3 p.)
Grammaire de base (2 p.)

Annexe 4

Listening Comprehension

Will. I. Am: "It's a New Day"

1. Watch and answer:

Type of document	
People	- - - -
Event	
Atmosphere/mood	

2. Listen to the **refrain.** He is singing it.

Refrain 1: Did you get the key words? Circle the right words or expressions.

- morning/evening/noon
- feeling blue/feeling alright
- all the day/all my life
- feeling brand new/feeling happy
- dreams-dreaming/thoughts-thinking
- gone home/come true

Refrain 2: What's different in the second refrain?

- Is it shorter or longer?
- The keywords: …….
- He explains them: -
  -
  -

(Annexe 4 suite)

Listening comprehension:

Will I am: It's a new day

1. The lyrics:

It's a new day (5x)
It's been …….
Up the mountain kept running
……kept humming
Channelling Harriet Tubman
…….
We got to manifest that dream
It feels like I'm swimming upstream
It feels like I'm stuck in between
A rock and……,
We've been through…….
And lived through the ……..

If you and I made it this far,
Well then, hey,
we can make it all the way
And they said ……..
And we said …….
Remember it's ……..

Refrain:
I woke up this morning
Feeling alright
I've been fighting for tomorrow
All my life
Yea, I woke up this morning
Feeling brand new
Cause the dream that I've been dreaming
Has finally came true

It's a new day (5 x)

It's been ……..
Waiting for this moment
It's been ……..
Praying for this moment

And hope for this moment
And now that we own it
Closer I'm a hold it
And I won't let it go

It's for our……., our……..,
Our friends who fought for freedom
Our……., our ……..,
Who died for us to be in this moment

Stop and ……. this moment
Stop and …… this time

It's time for ……..
For ….and …….
That's you and me ……

Refrain:
I woke up this morning
Feeling brand new
'Cause the dreams that I've been dreaming
Have finally came true
Yea, I woke up this morning
Feeling alright

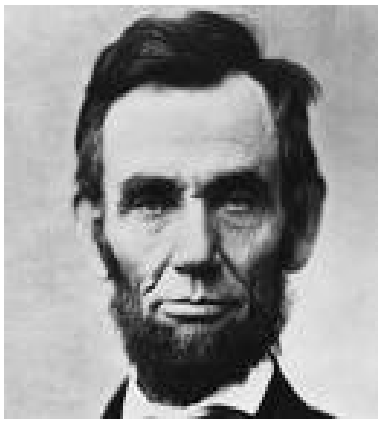
'Cause we weren't fighting for nothing
And the soldiers weren't fighting for nothing
No, Martin wasn't dreaming for nothing
And Lincoln didn't change it for nothing
And children weren't crying for nothing

It's a new day (5 x)

2. Conclusion

What is the message?
Give some keywords which convey the message**.**

ANNEXE 5



Abraham Lincoln
Enchantedlearning.com
(=>U. S. History => L)

Find the information to make up a profile on Lincoln.

Date of birth:

Date of death:

How he died:

His studies and family background:

His job:

Why he was important for Black History:

ANNEXE 6

Change Comes to America

By Nellie Gonzalez Cutler

The Winners: By early evening on Election Day, thousands of Barack Obama's supporters had gathered in Grant Park in Chicago, Illinois. They wanted to celebrate a historic event. At 10 p.m. in Chicago, it was clear that Obama, 47, could claim victory. He was elected the 44th President of the United States. He is the first African American to win the nation's highest office. “Yes, we can! Yes, we can! O-bam-a!-O-bam-a!" chanted Obama's jubilant supporters. The celebration spread to cities across the country.

The Losers: "We have come to the end of a long journey**,"** McCain told disappointed supporters in Phoenix, Arizona. "The American people have spoken, and they have spoken clearly." McCain congratulated Obama and promised to help him.

The Campaign: Obama began his campaign 21 months ago as a loser. Many people expected New York senator Hillary Clinton to win the Democratic Party nomination. But Obama's promise of change convinced the Americans.

Money, Money, Money: Obama broke all records for fund-raising. His campaign raised more than $300 million in small contributions, much of it over the Internet. The two presidential candidates spent almost $2 billion on the election.

The score: Obama won more votes than any candidate in U.S. history. He is expected to score 52% of the 134 million votes cast. Democrats will control the White House and both houses of Congress.

The Future: The new team in Washington will face many challenges, including a declining economy and wars in Afghanistan and Iraq. "The days ahead will be hard," Obama warned.

A President for All Americans: Still, Obama, the son of a black father from Kenya and a white mother from Kansas, has the opportunity to unite the country behind common goals. "We are and always will be the United States of America," Obama told his audience. He wants Americans to work together. Can we do it? Yes, we can!

Adapted from: http://www.timeforkids.com

ANNEXE 7

A

I. The winners. Pick the elements from the text to fill in the grid.

Who?	When?
Where? - -	What?

II. Answer these questions about the Losers and the Campaign.

a. Who is the loser?
b. What was his attitude?
c. How long was the campaign?
d. Who was his adversary?
e. What convinced the Americans?

III. Money, Money, Money: **Fill in this grid with information from the text.**

Obama	How much?	How?
Obama and McCain	How much?	

IV. What can you say about… Answer with complete sentences.

a.. The Score ?
b. The Future?
c. His family?
d. His principal objectives

ANNEXE 8 **B**

I. Right or wrong.
Justify (find the line and give the passage in the text).
-The Winners:

1. Hundreds of Obama's supporters had gathered.

2. They celebrated in Chicago Grant Park and in cities across the country.

3. It was in the evening of Election Day. .

4. Obama was elected President; he is the first Latin American President.

-The Losers:

5. Obama spoke to disappointed supporters in Phoenix, Arizona.

6. He congratulated Obama and promised his help.

II. Here's a list of information about The Campaign. Tick the right ones, correct the wrong ones.

a. The campaign started 21 months ago.

b. Hillary Clinton was the favourite for the Democratic Party nomination.

c. People expected Obama to win the Democratic Party nomination.

d. Clinton's experience convinced her party.

e. Obama promised change and convinced the American voters.

III. Complete the chart with elements from the text.

Money, Money, Money: Obama's funds raised in small contributions	
How people gave the money	
How much money was spent by the two parties	
The Score : Obama's votes	
What the Democrat Party will control	

IV. The Future - A president for all Americans. Cross out the wrong elements.

a. The new government faces educational/economic/social problems and the war/the meeting/the negotiations in Afghanistan and Iraq.
b. "The days ahead will be easy/hard/difficult" warned Obama.
c. Obama is the son of a white/black Kenyan and a white/black woman from Kansas/Kenya.
d.. He wants the country to unite/divide and work together/fight against each other.

ANNEXE 9

Julien P89 **Rapports de stage d'anglais** ← anglais

I performed my training period to holy Jean de Vedas meadows of Montpellier in DALKIA. 0,5

Prétérit

My training period it is unwound from November 21st till December 19th, 2008 . 0,5

This firm performs jobs of service, but also installation at individuals and of professionals . 0,5

does servicing jobs but sets up installations and private + professional

There were two employees who worked with me and the firm is to constitute forty eight thousand used in everything France 22 1.

and there are 48 000 all over France employees

Présent

The manager of the firm is called mister CHAPY and my guardian of training period Sebastian is called . 0,5

Cours !

Présent

We really do not have workshop because the places which belong to Saint de Védas is formed of office. A workshop does not stipulate us of the second seeing that l' one about millions in displacement. The most part des belong one trucks to it be in a way their workshop. 1,5

Cours !

Cours !

The atmosphere was sympatique. Everything in mornings the workers it finds in the office to drink a coffee and controversial then after us left at job. Life one to find and one a long river in the restaurant then according to the place or they are they were going to drink a coffee to the office. 1,5

meet

→ other work

desks

Everything in the course of my training period, I performed memes jobs that my guardian of training period. I spanks that he told me but it left me also take initiative s of. 1

did the same as

I wish my guardian thanked for all that my learnt throughout my training period so by the fact that my shown as small smartness of job and its kindness. 0,5

want to ← tutor

7,5/10 + 0,5 mise en page.

Il faut regarder le cours et utiliser les connecteurs au sujet !

Report on my training period

First of all my training period was in Ales in a company called Comptoir Menager Alesien.
This training was from November 19th 2008 to December 20th 20008.
This company works in electricity, sanitary, heating system, plumbery, air-conditioning, boilers, renewalll energy
There were six employees in the company.
On the one hand the managers were Mr Eric Navarro and Mr Thierry Navarro. On the other hand my advisor was Marc.
I worked from Monday to Friday then my time-table was for the morning from 8:00 A.M to 12:00 and for the afternoon from 2:00 P.M to 6:00 P.M.
Most of the time we were in the truck, we used to put the tools and stock the old stuff of customers. Thanks to the truck we could go to the customers' houses. In this truck we could find many shelves in order to tidy tools.
The atmosphere was relaxed but serious and the team was involve in the work. My advisor was always helpful, nice and very competent in his job. The staff ware rather calm and friendly.
During my training period I had a lot of work as installing boilers, heating systems... Besides I could install many air-conditioning. I saw new tools like an "empty pump", I also took part in putting a heating pump.
Finally during this training I learnt many things thanks to my tutor as installing air-conditioning, working in a team. I also listened to customers nee, and saw good and sides is the spirit of team and the bad side is working with a stressful and unkind person.

230 words about

TB !